

SUBSIDIEREGLEMENT VOOR PARTICIPATIEPROJECTEN

Preambule

1. Dit reglement heeft al doel:
 - nieuwe impulsen te geven aan al de participatie-actoren van de stad Leuven;
 - mogelijkheden te creëren tot kwaliteitsverbetering en professionalisering;
 - samenwerkingsverbanden te stimuleren tussen sociale organisaties en actoren uit de sectoren cultuur, sport en jeugd;
 - via projecten ruimere doelgroepen te bereiken;
 - mogelijkheden te creëren om eenmalige projecten te realiseren;
 - actoren op het vlak van participatie via projecten meer visibiliteit en armslag te geven.
2. De subsidies voor participatieprojecten worden apart ingeschreven in de begroting, naast de nominale en de structurele culturele subsidies en eveneens naast de reglementen voor artistieke projecten en voor gemeenschapsvormende projecten.

Artikel 1

Binnen de perken van de kredieten, daartoe goedgekeurd in de begroting van de stad Leuven, kunnen subsidies worden goedgekeurd voor participatieprojecten volgens de regels en voorwaarden die hierna worden vastgesteld.

Artikel 2

De toelagen worden verleend door het College van Burgemeester en Schepenen na het inwinnen van het advies van de beoordelingscommissie ter uitvoering van dit reglement. Deze commissie wordt gevormd door de kerngroep participatie.

De kerngroep participatie bestaat uit een afvaardiging van de ondertekenende partners van de 'afsprakennota vrijetijdsparticipatie van personen in armoede: Leuven' en is samengesteld uit:

- de voorzitter van het OCMW, de directeur en een medewerker van de sociale dienst van het OCMW,
- de schepenen van cultuur en welzijn, de cultuurbeleidscoördinator en een medewerker van 30CC,
- een medewerker van de sportdienst,
- een medewerker van de jeugddienst en de dienst welzijn,
- de vertegenwoordigers uit de verenigingen waar armen het woord nemen ('t Lampeke en Leren Ondernemen),
- een vertegenwoordiger van de educatieve organisaties, en
- een externe expert.

Artikel 3

Om in aanmerking te komen voor subsidies dienen de initiatieven aan de volgende criteria te voldoen:

- Participatieprojecten zijn laagdrempelige initiatieven waar collectieve processen worden opgezet met groepen en individuen die zich in een situatie van (kans)armoede bevinden.
- Het project wordt begeleid door een of meerdere professionele deskundige(n) en/of educatieve, culturele, sportieve of jeugd-werkers.

- Het project heeft als doelstelling om via participatie en/of toeleiding de emancipatie en integratie van de doelgroep te bevorderen en hun culturele, sportieve of sociale competentie te verhogen.
- In het project staan actieve participatie en interactie voorop.
- Het project streeft een concreet eindresultaat na, bij voorkeur met een integratiemoment gericht op de bredere (Leuvense) bevolking.

Artikel 4

Voor subsidiëring komen projecten in aanmerking:

- die niet behoren tot de reguliere werking van de organisatie;
- die al of niet mits betaling toegankelijk zijn voor alle belangstellenden;
- die op het grondgebied van de stad Leuven plaats hebben.

Artikel 5

Voor de toepassing van dit reglement komen niet in aanmerking initiatieven die opgezet zijn door een commerciële organisatie of in hoofdzaak commerciële doeleinden nastreven.

Artikel 6

Om aanspraak te kunnen maken op een subsidie moet de initiatiefnemer aan de volgende voorwaarden voldoen:

- a) zetel, secretariaat of woonplaats hebben op het grondgebied van de stad Leuven;
- b) de controle van de stad inzake de activiteiten en de boekhouding aanvaarden.

Artikel 7

De initiatiefnemer dient vóór 15 februari, vóór 15 mei of vóór 15 september een schriftelijke aanvraag te richten aan het College van Burgemeester en Schepenen voor de initiatieven die plaatshebben in de daaropvolgende 12 maanden. Bij deze aanvraag wordt gevoegd:

- c) een aanvraagformulier (te verkrijgen via www.leuven.be of in 30CC, Brusselsestraat 63, 3000 Leuven) met een motivering van aanvraag;
- d) een nauwkeurige omschrijving van het initiatief, de doelstellingen, de doelgroep, de problematiek, de methodische aanpak, de fasering, het promotieplan, eventuele medeorganisatoren en eventuele randactiviteiten;
- e) een gedetailleerde begroting van inkomsten en uitgaven met postgewijze toelichting;
- f) naam, adres, telefoon- en eventueel faxnummer, e-mail van een persoon die bevoegd is namens de organisatoren informatie te verschaffen, of die bij beoordeling gehoord kan worden;
- g) het rekeningnummer van een op naam van de organisator of initiatiefnemende vereniging bestaande bankrekening;
- h) een korte voorstelling van de aanvragende organisator, via een exemplaar van de statuten, indien de initiatiefnemende vereniging rechtspersoonlijkheid bezit.

Artikel 8

Binnen de twee maanden volgend op 15 februari, 15 mei en 15 september formuleert de beoordelingscommissie een gemotiveerd advies met betrekking tot het in het vooruitzicht gestelde subsidiebedrag. Dit advies wordt aan het College van Burgemeester en Schepenen meegedeeld. Het College van Burgemeester en Schepenen neemt een beslissing waarvan de kerngroep participatie de indieners van de subsidie-aanvraag zo snel mogelijk op de hoogte brengt. Bij een positieve beslissing zal de principieel toegekende subsidie overgeschreven worden op de bank- of postrekening van de organisatie.

Artikel 9

Het bedrag van de subsidie wordt bepaald in functie van:

- a) de beschikbare kredieten op de stedelijke begroting;
- b) het totale budget van het project en beperkt tot het werkelijke deficit;
- c) de beoordeling van het initiatief door de beoordelingscommissie.

Artikel 10

De organisator nodigt het College van Burgemeester en Schepenen en de beoordelingscommissie uit tot de manifestatie, zodat controle en evaluatie mogelijk zijn. Indien het initiatief niet kan plaatshebben of indien het opzet grondig wordt gewijzigd, geeft de organisator daarvan onverwijld bericht aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 11

Met het oog op de definitieve toekenning van het subsidiebedrag verstrekt de organisator binnen de 2 maand na de manifestatie de rekening van inkomsten en uitgaven, samen met de nodige bewijsstukken en het verslag van de manifestatie, gestaafd met documenten. indien de initiatiefnemer deze documenten niet binnen de vastgelegde termijn instuurt, kan het College van Burgemeester en Schepenen zich genoodzaakt zien de principieel toegekende subsidie terug in te trekken. Ten onrechte uitgekeerde subsidies kunnen steeds worden teruggevorderd.

Uitgaven of inkomsten die met catering of representatie te maken hebben, dienen ook opgenomen te worden in de begroting en in de afrekening.

Uitgaven of inkomsten eigen aan de werking van de organisatie of investeringskosten die niet duidelijk gerelateerd zijn aan het voorgestelde project komen niet in aanmerking voor subsidiëring. Alle andere kosten komen in aanmerking voor subsidiëring.

Artikel 12

In alle publicaties met betrekking tot het project moet de medewerking van de stad Leuven en OCMW Leuven duidelijk leesbaar worden vermeld door het gebruik van beider logo's en de vermelding 'met medewerking van de stad Leuven en OCMW Leuven'.

Artikel 13

De uitgaven worden in de begroting voorzien onder het artikel

Artikel 14

Dit reglement treedt in werking op april 2009.

Artikel 15

Dit reglement vervangt het 'subsidiereglement voor artistieke, sociaal-artistieke en gemeenschapsvormende projecten' (GR 22-03-2003).