

Aanvraagformulier logistieke ondersteuning evenementen

Maximum zes en minstens één maand vooraf aan te vragen

Contact:

Algemene Zaken, afdeling Secretariaat

innameopenbaardomein@leuven.be

016 27 21 00



Stuur de aanvraag ondertekend **digitaal** door naar: innameopenbaardomein@leuven.be

Per post:

Stad Leuven – Secretariaat

Inname openbaar domein

Professor Van Overstraetenplein 1

3000 Leuven

1. Gegevens inzake de activiteit / het evenement

Naam evenement (*)

Thema/soort evenement (*)

Startdatum activiteit (*)

Einddatum activiteit (*)

Locatie (*)

Adres (*)

Heeft dit evenement reeds plaatsgevonden in Leuven? (*) Ja / Nee.

Zo ja: 1) Wanneer was de laatste editie? Van tot

2) Wat was de referentie van dit dossier (zie toelating)? IOD/

Korte omschrijving van de activiteit (programma)(*)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Gegevens organisatie

Type organisatie (*)

Kies een item.

Naam van de organisatie (*)

.....

Adres van de organisatie (*)

.....

.....

Rechtspersoonlijkheid organisatie (*)

vzw

feitelijke vereniging

evba, bvba, cvba, nv

andere, met name:

.....

Ondernemingsnummer (*)

.....

(Niet van toepassing voor feitelijke verenigingen)

Naam contactpersoon organisatie (*)

dhr

.....

mevr

.....

Telefoonnummer contactpersoon (*)

..... (bij voorkeur GSM-nummer)

E-mailadres contactpersoon (*)

.....

Rijksregisternummer contactpersoon (*)

.....

Eventuele facturen voor de uitleen en het vervoer van materiaal, waarborgen,... worden verstuurd naar het officiële adres van de organisatie.

3. Gegevens verantwoordelijke bereikbaar tijdens de activiteit / het evenement

(Enkel in te vullen indien de verantwoordelijke een andere persoon is dan de persoon opgegeven in rubriek 2 van dit formulier)

Naam verantwoordelijke (*)

.....

GSM-nummer verantwoordelijke (*)

.....

E-mailadres verantwoordelijke (*)

.....

4. Vraag voor uitleen en vervoer van materiaal

1. De materialen worden afgehaald/teruggebracht door de organisator

Gewenste datum ophaling:

Gewenste datum terugbrengen:

Of

2. De organisator wenst de materialen te laten leveren/ophalen door de stadsdiensten

Indien u optie '2.' selecteerde zal er een forfaitaire vervoerskost van € 60 aangerekend worden.

Gewenste datum levering:

Gewenste datum van ophaling:

Leveringsadres + detail leveringsplaats:

.....

.....

Uitleenlijst

Beeld	Gewenst aantal
Groot projectiescherm (2,40m x 2,40m)	
Klein projectiescherm (1,60m x 1,60m)	
TV	
Belichting	Gewenst aantal
Knijpspot	
Lichtorgel 4 kanalen	
Noodverlichting	
Schijnwerper 500W	
Toneelspot 500W met staander	
Volgspot 1000W met staander	
Volgspot 2000W met staander	
Klank	Gewenst aantal
CD-speler	
DJ-set (versterker, mengpaneel, 2 cd spelers, 2 boxen 300 W, micro)	
DVD-speler	
Megafoon	
Micro draadloos	
Micro met draad	
Microstatief staand	
Microstatief tafemodel	
Partituurhouder	
Versterker 2 x 100W – 6 kanalen	
Versterker 2 x 150W – 8 kanalen	
Versterker 2 x 200W – 5 kanalen	
Versterker 2 x 200W – 6 kanalen	
Versterker 2 x 200W – 8 kanalen	
Versterker 2 x 800W – 8 kanalen	
Versterker 2 x 800W – 9 kanalen	
Versterker 2 x 80W – 4 kanalen	
Meubilair	Gewenst aantal
Houten paravent, 2-delig met scharnieren (2 m x 1,50 m – incl. pootjes)	
Plooistoel	
Schraagtafel met poten (2,30 m x 0,90 m – 8 personen)	
Statafel	

Nutsvoorzieningen	Gewenst aantal
Elektriciteitsaansluiting voorwaarde: kan enkel op bestaande aansluitingspunten in het beheer van de stad Leuven	
Kabelhaspel 25 m	
Watersaansluiting voorwaarde: kan enkel op bestaande aansluitingspunten in het beheer van de stad Leuven	
Tafelcontactdoos 1,5 m - 4 contacten	
Verlengsnoer 15 m	
Podium en tribuneopbouw	Gewenst aantal
Houten trap - 62 cm hoogte	
Mobiel podium (overdekt) – 36 m ² (6 m x 6 m) voorwaarde: dienst Logistiek beoordeelt o.b.v. planning	
Podiumelementen 2 m x 1 m – 20 cm hoogte	
Podiumelementen 2 m x 1 m – 40 cm hoogte	
Podiumelementen 2 m x 1 m – 60 cm hoogte	
Podiumelementen 2 m x 1 m – 80 cm hoogte	
Praktikabel podium 2 m x 2 m – 80 cm hoogte	
Tribune volledig – 100 personen (niet overdekt)	
Sportmateriaal	Gewenst aantal
Sportkoffer atletiek	
Sportkoffer balsport	
Sportkoffer circus	
Sportkoffer newgame	
Tenten (Voorrang uitleen tenten voor wijkfeesten periode mei – september)	Gewenst aantal
Expotent 3 m x 3 m	
Expotent 4 m x 4 m	
Expotent 4 m x 8 m	
Veiligheid en toegankelijkheid	Gewenst aantal
Brandblusser	
Oprijgoot telescopisch 1,10 m (voor rolstoelgebruikers)	
Oprijgoot telescopisch 2,00 m (voor rolstoelgebruikers)	
Oprijgoot telescopisch 3,00 m (voor rolstoelgebruikers)	
Oprijgoot vouwbaar 1,10 m (voor rolstoelgebruikers)	
Oprijgoot vouwbaar 1,50 m (voor rolstoelgebruikers)	
Oprijgoot vouwbaar 2,00 m (voor rolstoelgebruikers)	
Oprijplaat 2,00 m (voor rolstoelgebruikers)	
Oprijplaat 3,00 m (voor rolstoelgebruikers)	
WC-wagen	
Nadarafsluiting 2,5 m (afsluiten straat)	
Nadarafsluiting 2,5 m (overige)	

Vlaggen	Gewenst aantal
Telescopische vlaggenmast 6 m met voet	
Vlag België	
Vlag Europese Unie	
Vlag Leuven	
Vlag specifieke Europese landen (specificeer welke) volgens beschikbaarheid	
Vlag Vlaams-Brabant	
Vlag Vlaamse Gemeenschap	
Afvalbeheer	Gewenst aantal
Afvalcontainer 240 liter – GFT (groente-, fruit- en tuinafval)	
Afvalcontainer 240 liter – papier (papier en karton)	
Afvalcontainer 240 liter - restfractie evenementen (restafval)	
Verzamel de pmd-fractie in de daarvoor bestemde blauwe zakken. Je biedt de zakken op straat aan op de dag van ophaling door EcoWerk. Die vind je terug op de afvalkalender.	

Het retributiereglement op het uitleen van materialen zoals goedgekeurd door de gemeenteraad is van toepassing. Het volledige reglement kan u terugvinden op de website van de stad Leuven www.leuven.be (rubriek belastingen en retributies).

Overige vragen in verband met uitleen en vervoer van materiaal

.....

.....

.....

6. Handtekeningen van de vertegenwoordiger van de vereniging

Vertegenwoordiger (≥ 18 jaar):
--

Indien de aanvrager een feitelijke vereniging is, zijn 2 bijkomende handtekeningen van leden van de vereniging vereist:

Handtekening 1 (≥ 18 jaar):	Handtekening 2 (≥ 18 jaar):

Stad Leuven respecteert jouw privacy

- We gebruiken jouw gegevens alleen voor deze aanvraag.
- We geven ze alleen door aan anderen als dat nodig is om jouw vraag af te handelen.
- We bewaren ze niet langer dan nodig.

In onze [privacyverklaring](https://www.leuven.be/privacy) lees je meer over hoe de stad omgaat met jouw persoonsgegevens:
<https://www.leuven.be/privacy>